

Regulamin techniczny przygotowania oferty na rok 2017 i lata kolejne

§1

1. Regulamin określa zasady zastosowania narzędzi informatycznych oraz sposób przygotowania formularza ofertowego w postępowaniach w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ogłoszonych na rok 2017 i lata następne.
2. Regulamin dotyczy postępowań dla każdego rodzaju i zakresu świadczeń opieki zdrowotnej we wszystkich Oddziałach Wojewódzkich NFZ.
3. W postępowaniach w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej na rok 2017, ogłaszanych w roku 2017, środowisko komunikacyjne, jakim jest Portal NFZ, funkcjonuje w internetowych systemach dostępowych oddziałów wojewódzkich NFZ.
4. W przypadku oddziałów wojewódzkich obsługiwanych przez firmę Kamssoft o/Gliwice jest to „Portal Świadczeniodawcy”, natomiast w oddziałach obsługiwanych przez konsorcjum z udziałem KAMSOFIT o/Katowice jest to „Portal świadczeniodawcy (SZOI)”. Szczegółowy wykaz oddziałów wojewódzkich i systemów zawiera załącznik nr 1.
5. Funkcja internetowych systemów dostępowych w postępowaniach jest określona w opisie czynności umieszczonym w dalszej części niniejszego regulaminu. Sposób obsługi internetowych systemów dostępowych określają: załącznik nr 2 - „Portal Świadczeniodawcy” i załącznik nr 3 - „Portal świadczeniodawcy SZOI”

§2

1. Narodowy Fundusz Zdrowia udostępnia następujące aplikacje ofertowe (umożliwiające przygotowanie ofert):
 - 1) Dla oddziałów wojewódzkich obsługiwanych przez firmę Kamssoft o/Gliwice - „Konkurs ofert 2017” - sposób obsługi programu określa załącznik nr 4.
 - 2) Dla oddziałów wojewódzkich obsługiwanych przez konsorcjum KAMSOFIT o/Katowice - „NFZ-KO” - sposób obsługi programu określa załącznik nr 5.
2. Informacje o wersjach i niezbędnych aktualizacjach aplikacji ofertowej dostępne są na stronach internetowych oddziałów wojewódzkich.

§3

Czynności niezbędne do przygotowania oferty (formularza ofertowego):

1. Oferent - ubiegający się o podpisanie umowy z Funduszem jak i świadczeniodawca występujący w ofercie w charakterze podwykonawcy), nieposiadający jeszcze konta w internetowym systemie dostępowym wypełnia i składa we właściwym, zgodnie z lokalizacją miejsca udzielania świadczeń, oddziale wojewódzkim NFZ formularz rejestracyjny, udostępniony na stronach internetowych oddziału wojewódzkiego NFZ.
2. Na podstawie formularza rejestracyjnego i podpisanej umowy oddział wojewódzki NFZ przydziela Świadczeniodawcy login oraz hasło.
3. Świadczeniodawcy zarejestrowani w systemie informatycznym Funduszu w latach ubiegłych i posiadający konto dostępowe, korzystają z dotychczasowych loginów i haseł.

4. Użytkownik, po zalogowaniu do Portalu, wprowadza bądź aktualizuje dane zgodnie z zakresem określonym w § 6 ust. 1 Regulaminu korzystania z Portalu NFZ zgodnie z zakresem aplikacji na podstawie instrukcji stanowiącej załącznik nr 2 lub 3 zależnie od dostawcy systemu.
5. Oferenci rejestrujący się w systemie, wypełniając formularz rejestracyjny podają w nim wszystkie niezbędne informacje.
6. Jeżeli konto w internetowym systemie informatycznym Funduszu obejmuje informacje o potencjale podmiotu leczniczego - komórkach informacyjnych należących do więcej niż jednego przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego, to przed rozpoczęciem przygotowania oferty świadczeniodawca uzupełnia w Portalu listę przedsiębiorstw zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik 2 lub 3 zależnie od dostawcy systemu. Tak przygotowana lista przedsiębiorstw będzie konieczna w procesie przygotowania oferty.
7. W celu przygotowania formularza ofertowego należy:
 - 1) Pobrać i uruchomić program instalacyjny aplikacji ofertowej udostępniony przez oddział wojewódzki NFZ,
 - 2) Wygenerować z portalu i zaimportować do aplikacji ofertowej plik z własnymi danymi, o których mowa w pkt. 4,
 - 3) Zaimportować definicję postępowania udostępnioną na stronach oddziału wojewódzkiego NFZ,
 - 4) Wprowadzić pozostałe wymagane dane formularza ofertowego,
 - 5) Wydrukować formularz ofertowy zgodny z wersją elektroniczną,
 - 6) Zapisać formularz w formie elektronicznej.
8. Czynności z pkt. 7 należy wykonać na podstawie załącznika nr 4 lub 5 zależnie od dostawcy systemu.
9. Plik z danymi świadczeniodawcy, o którym mowa w punkcie 7.2 zawiera wszystkie dane opisujące świadczeniodawcę. Jeżeli w trakcie procesu składania ofert dane opisujące świadczeniodawcę ulegną zmianie, to konieczne będzie ponowne pobranie tego pliku z Portalu. Jeżeli wystąpi potrzeba ponownego wygenerowania oferty zawierającej poprzednio obowiązujące dane to należy wykorzystać odpowiedni plik pobrany wcześniej z Portalu lub plik wykorzystywany uprzednio do przygotowania tej oferty.